

PowerPoint 基礎から応用 セミナー

一般事務に必要な文書作成やデータ積算はもとより、
パソコンを使用したプレゼンテーション能力などのスキルが求められ
雇用に対応できる人材を育成するセミナー

1日5時間
×10日間

対象者 現在求職中の方、転職をお考えの方、または創業をお考えの方

日時 平成30年
1月11日(木)、12日(金)、15日(月)
17日(水)、18日(木)、19日(金)
23日(火)、24日(水)、25日(木)
26日(金) の10日間
全日10:00～16:00(昼休憩1時間)
の5時間

講
座
内
容

- PowerPoint基礎知識、基本プレゼンテーションの作成
- 表、グラフ作成、画像等挿入、特殊効果設定
- サポート機能活用、プレゼンテーションの基礎知識
- 画像の加工、グラフィックの活用
- マルチメディアの活用、他アプリケーションとの活用
- プレゼンテーションの校閲、便利機能の活用
- 練習問題(作品制作と発表)
- PowerPoint MOSの概要、重要ポイント解説
- 重要ポイント解説(スライドコンテンツ、画面切替の適用等)
- 重要ポイント解説(複数プレゼンの管理)、試験攻略

開催場所 しょうよう 甌葉プラザ 2階会議室

募集定員 10名 (応募者多数の場合は、村山市の方、求職者の方を優先させていただきます。お申込みされた方には締切後ご連絡いたします。)
※MOS資格試験への助成はありません。試験を受ける方は個人負担になります。
※今回初めて申し込まれる方を優先いたします。

受講料 受講料・テキスト代 無料

申込方法 下記の申込書にご記入の上、FAXか郵送または協議会事務局でお申込み下さい。

締切日 平成29年12月22日(金) 午後5時必着

お申し込み・お問い合わせ先

村山市地域雇用創造推進協議会事務局 (村山市役所西側 選挙管理委員会隣)
〒995-8666 村山市中央一丁目3-6 TEL.0237-52-3181 FAX.0237-55-7150

このセミナーは、厚生労働省からの委託により実施している「実践型地域雇用創造事業」のひとつです。

----- 切り取り線 -----

PowerPoint基礎から応用セミナー 受講申込書

| | | | |
|-------|---------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|
| 氏名 | (ふりがな) | 生年月日 | 昭和・平成 年 月 日 (歳) |
| | (男性・女性) | 電話番号 | 自宅・携帯 (日中連絡が可能な番号) |
| 住所 | (〒 -) | 職 業 | 求職中・無職創業希望・在職中転職希望 在職中創業希望・その他 () |
| | | | |
| 応募理由 | | | |
| 受講証明書 | 雇用保険を受給される方で、受講証明書が必要な方は ○を記入して下さい | 就職希望地 (該当地に○印) | 村山市・村山市以外・村山市、村山市以外 どちらでもよい |

※個人情報、当事業にのみ使用し、第三者に開示することはありません。

村山市地域雇用創造推進協議会 FAX: 0237-55-7150

24時間受付